



Aika 24.08.2026, klo 16:30 - 18:07
Paikka Kaupungintalo, Ruhan kokoustila

Käsitellyt asiat

- § 94 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 95 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 96 Esityslistan hyväksyminen**
- § 97 Eepos-kirjastojen käytösäännöt 1.1.2027 alkaen**
- § 98 Sitra rahoitushaku / Perusleiri - Seinätön nuorisotila ja luontolähtöinen nuorisotyö seutukunnallisena rakennemuutoksena**
- § 99 Hanke / Interreg Aurora-ohjelma**
- § 100 Lapuan kaupungin museoiden toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2031**
- § 101 Kulttuuri- ja yrityskeskus Vanhan Paukun järjestyssäännöt 1.9.2026 alkaen**
- § 102 Vuoden 2025 arviointikertomus / hyvinvointilautakunnan vastaus**
- § 103 Vuoden 2025 tilinpäätös / Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille / hyvinvointilautakunta**
- § 104 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2026 / hyvinvointilautakunta (neljännesvuosiraportti)**
- § 105 Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.7.2026 / hyvinvointilautakunta (kuukausiraportti)**
- § 106 Talousarvio 2027 sekä taloussuunnitelma 2028-2029, hyvinvointilautakunta**
- § 107 Viranhaltijapäätökset / sivistys- ja hyvinvointijohtaja**
- § 108 Viranhaltijapäätökset / hyvinvointilautakunnan alaiset toimijat**
- § 109 Ilmoitusasiat**
- § 110 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jesse Häyhä, puheenjohtaja
Sami Kuula, 1. varapuheenjohtaja
Tommi Ilkka
Marja-Terttu Isoaho, poistui 17:48
Susanna Suokko
Ami Toppari
Ulla Tiitu
Lasse Kantokoski, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anneli Jätteenmäki, Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, saapui 16:55
Helena Lahtinen, Kaupunginhallituksen edustaja, saapui 16:47
Netta Nyrhilä, Nuorisovaltuuston edustaja
Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, poistui 17:22
Ritva Pulkkinen, Intendentti, poistui 17:22
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Marko Makkonen
Timo Pihlajaviita

Allekirjoitukset

Jesse Häyhä
Puheenjohtaja

Tiina Lassila
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 26.08.2026 klo 19:26.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Susanna Suokko

Ulla Tiitu

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 28.8.2026.





§ 94

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjamerkintä: Ennen kokouksen alkua onniteltiin lautakunnan jäsen Marja-Terttu Isoahoa merkkipäivän johdosta.



§ 95

Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hyvinvointilautakunta päättää pöytäkirjan tarkistamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunnan sihteeri ilmoittaa kokouksessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa olevat jäsenet niin, että tarkastusvuorot jakautuvat jäsenille tasapuolisesti koko valtuustokauden ajalle.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Suokko ja Ulla Tiitu.



§ 96

Esityslistan hyväksyminen

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityslistan.



§ 97

Eepos-kirjastojen käytösäännöt 1.1.2027 alkaen

LAPDno-2022-821

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Pippola, Kirjastotoimenpäällikkö, paivi.pippola@lapua.fi

Liitteet

1 Eepos-kirjastojen käytösäännöt 1.1.2027 alkaen

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 13.10.2022 §146 hyväksynyt Eepos kirjastojen käytösäännöt 1.1.2023 alkaen. Käytösääntöihin on tullut muutoksia, jotka on hyväksytty 20.5.2026 Eepos-johtoryhmän kokouksessa.

Keskeiset muutokset sääntöihin:

- Lisättiin e-kirjastoa koskeva osuus
- Jatkossa lainaoikeus menetetään kolmannen huomautuksen jälkeen. Aiemmin menetys tuli vasta laskutuksen yhteydessä.
- Erityisasiakkaiden asiointin helpottaminen/valtuuttaminen
- Lisättiin maininta sähköisestä kirjastokortista
- Lisättiin lainojen uusintaan ja maksuihin maininta erikoisaineistojen kirjastokohtaisista poikkeuksista
- Kotimaan kaukolainojen hinta nostettiin 7 eurosta 8 euroon

Eepos-kirjastojen päivitettyt käytösäännöt tulevat voimaan 1.1.2027. Käytösäännöt liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Eepos-kirjastojen käytösäännöt 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 98

Sitra rahoitushaku / Perusleiri - Seinätön nuorisotila ja luontolähtöinen nuorisotyö seutukunnallisena rakennemuutoksena

LAPDno-2026-463

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Savinainen, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö, niko.savinainen@lapua.fi

Liitteet

1 Hankesuunnitelma Perusleiri- Seinätön nuorisotila ja luontolähtöinen nuorisotyö seutukunnallisena rakennemuutoksena

Sitra on avannut rahoitushaun, jonka tavoitteena on tukea ja edistää luonnon terveyshyötyjen ottamista osaksi kuntien toimintaa. Luontoympäristöjen säännöllinen hyödyntäminen on kustannustehokas tapa ennaltaehkäistä kansansairauksia, kuten mielenterveyden häiriöitä, tyypin 2 diabetesta ja astmaa ja siten tuoda säästöjä yhteiskunnan sote-kuluihin.

Lapuan kaupunki on yhdessä Kurikan kaupungin ja Ilmajoen kunnan kanssa valmistellut hankkeen Sitran avoinna olleeseen rahoitushakuun. Hankkeen nimi on "Perusleiri – Seinätön nuorisotila ja luontolähtöinen nuorisotyö seutukunnallisena rakennemuutoksena". Hanke on suunniteltu toteutettavaksi ajalla 1.1.–31.12.2027 ja sen tarkoituksena on luoda seutukunnallinen malli luontoperustaiseen kasvatukseen ja nuorisotyöhön. Käytännön tasolla hankkeessa toteutetaan 4.–6.-luokkalaisten yhteisiä luontoleirejä sekä 13–17-vuotiaiden pop up -luontonuoppareita. Näiden käytännön kokeilujen pohjalta rakennetaan "LuontoOPS" eli luontokasvatuksen opetussuunnitelman esiselvitys ja vuosikello, joka voidaan tulevaisuudessa mahdollisesti juurruttaa pysyväksi osaksi nuoriso- ja koulutoimen arkea ilman lisäkustannuksia.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 133.341,60 euroa, johon on haettu 100 % rahoitusta Sitralta. Kunnilta ei täten edellytetä suoraa rahallista omarahoitusosuutta, vaan hanke toteutetaan pääosin palkkaamalla hankehenkilöstöä ja hyödyntämällä olemassa olevia verkostoja. Lapuan kaupunki toimii hankkeen päähakijana ja hallinnoijana. Sitran haku päättyi 17.8.2026 klo 12.00. Lapuan kaupungin hakemus toimitettiin määräaikaan mennessä.

Ennakkoarviointi suhteessa Lapuan kaupungin strategiaan "Onnen resepti" 2023– :

Hankehakemus toteuttaa Lapuan kaupungin strategian visiota "hyvinvoiva, elinvoimainen ja kasvava Lapua" sekä päätavoitetta hyvinvoinnin lisäämisestä. Hanke kytkeytyy suoraan strategialupaukseen "terveet ja hyvinvoivat kasvu- ja oppimisympäristöt" laajentamalla nuorisotyötä ja koulujen toimintaa luontoympäristöihin (LuontoOPS). Myös lupaus "voimaa kulttuurista ja liikunnasta" toteutuu matalan kynnyksen luontoliikunnan ja ryhmätoiminnan muodossa ja lupaus



"turvallinen tulevaisuus" edistyy nuorten syrjäytymistä ja psyykkistä oireilua ennaltaehkäisemällä.

Strategian tavoitetta "talouden tasapainon ylläpitäminen" tukee hankkeen 100 % ulkopuolinen rahoitusosuus. Pidemmällä aikavälillä talouden tasapainoa turvaa tavoite juurruttaa hankkeessa luodut uudet, kustannustehokkaat luontolähtöiset toimintamallit osaksi kunnan perustoimintaa. Toimintatavoiltaan hanke ilmentää vahvasti strategian edellyttämää osallistamista (työntekijät sekä lapset ja nuoret mukana käytäntöjen suunnittelussa), kokeilevaa innovointia (seinätön nuorisotila) sekä tavoitteellista verkostoitumista (seutukunnallinen yhteistyö Ilmajoen ja Kurikan nuorisopalveluiden kanssa).

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä "Perusleiri"-hankehakemuksen jättämisen Sitran rahoitushakuun sekä sitoutua hankkeen toteuttamiseen ja hallinnointiin, mikäli Sitra tekee hankkeelle myönteisen rahoituspäätöksen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



Hyvinvointilautakunta, § 32, 24.03.2026
Hyvinvointilautakunta, § 99, 24.08.2026

§ 99

Hanke / Interreg Aurora-ohjelma

LAPDno-2026-174

Hyvinvointilautakunta, 24.03.2026, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, heli.talvitie@lapua.fi

Liitteet

- 1 Hankesuunnitelma Biodiversity created by art, culture and cross-sectoral collaboration-hanke
- 2 Tiivistelmä Biodiversity created by art, culture and cross-sectoral collaboration-hankkeesta

Lapuan kaupungin kulttuuripalvelut on valmistellut Interreg Aurora hanketta: "Biodiversity created by art, culture and cross-sectoral collaboration", jossa Lapua toimii hankkeen hallinnoijana (Lead Partner). Hankkeen tavoitteena on edistää luonnon monimuotoisuutta yhdistämällä taide, kulttuuri ja eri hallinnonalojen osaaminen.

Hankkeen aikataulu on 1.9.2026-28.2.2029 (30kk). Hankkeessa on mukana seitsemän kumppania Suomesta ja Ruotsista, muun muassa Novia AMK, Skellefteån ja Bodenin kunnat sekä Leader Suupohja. Lapualla toteutettavia pilotteja ovat muun muassa Ruhan kylän kouluniitty, Saarenpääkodin Green Care -toiminta ja vieraslajien hallinta. Hankkeen kokonaiskustannukset Lapuan kaupungin osalta ovat 213.515 €. Interreg Aurora -ohjelman tuki on 65 % (138.785 €) ja kansallinen vastinrahoitus (Lapin liitto) noin 24,5 % (52.311 €). Lapuan kaupungin omarahoitusosuus on noin 10,5 % (22.419 €) koko hankeajalle. Omarahoitusosuus koostuu suurimmaksi osaksi käytettävästä työajasta.

Hankkeeseen palkataan kokoaikainen projektipäällikkö. Päätös hankkeen rahoituksesta saadaan arviolta kesäkuun 2026 aikana. Liitteenä hankkeen tiivistelmä ja hankesuunnitelma.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää:

- 1) hyväksyä Lapuan kaupungin kulttuuritoimen osallistumisen "Biodiversity created by art, culture and cross-sectoral collaboration" -hankkeeseen vuosina 2026–2029.



2) sitoutua hankkeen omarahoitusosuuteen (22.419 €).

3) myöntää Lapuan kaupungin kulttuuripalveluille valtuudet toimia hankkeen hallinnoijana.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli kulttuuripäällikkö Heli Talvitietä asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta, 24.08.2026, § 99

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, heli.talvitie@lapua.fi

Liitteet

1 Interreg Aurora hanke-esittely

2 Aurora++MA+Decision+approval_20379666.pdf

Lapuan kaupungin kulttuuripalvelut on saanut myönteisen rahoituspäätöksen hankkeelle Interreg Aurora ohjelmasta. Hankkeen kesto on 30 kk alkaen 1.9.2026. Lapuan kaupungin osuus hankkeen budjetista on 213.515 euroa. Hankkeen kokonaisbudjetti on 937.087 euroa.

Hankkeelle palkataan kokoaikainen projektipäällikkö. Lupa projektipäällikön palkkaamiseen on ollut kaupunginhallituksen käsiteltävänä 17.8.2026.

Liiteaineistossa on yhteenveto hankkeen toimenpiteistä ja kuvaus päähallinnoijan roolista sekä hankepäätös.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee saadun hankerahoituksen tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkinnot:

Ami Toppari oli pois asian esittelyn aikana klo 16.44-16.46.

Helena Lahtinen saapui asian esittelyn aikana klo 16.47.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 17.8.2026 §227 antanut luvan projektipäällikön palkkaamiseen.



§ 100

Lapuan kaupungin museoiden toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2031

LAPDno-2024-720

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, heli.talvitie@lapua.fi

Liitteet

1 Lapuan kaupungin museoiden toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2031

Valmistelija: Ritva Pulkkinen, Intendentti

Valtionosuutta saavilta museoilta edellytetään voimassa olevaa toiminta- ja taloussuunnitelmaa. Lapuan kaupungin museoiden voimassa oleva toiminta- ja taloussuunnitelma kattaa vuodet 2024-2026.

Lapuan kaupungin museoiden rooli on toimia siltana ihmisten ja kulttuuriperinnön ja taiteen välillä. Kokoelmat ja arkistot ovat yhteistä kulttuuriperintöämme, jota museot säilyttävät tulevaisuuden sukupolville ja joiden käyttöä ja tutkimusta museot edistävät. Lapuan kaupungin museoiden toimintasuunnitelma pohjautuu museoalan lainsäädäntöön sekä Lapuan kaupungin omiin arvoihin, ohjeistuksiin ja resursseihin. Suunnitelman avulla museot toteuttavat osaltaan kaupunkistrategiaa ja kaupungin kulttuurihyvinvointisuunnitelmaa 2024-2029.

Lapuan kaupungin museot toimivat monialaisessa kentässä. Ne ovat samanaikaisesti, muistiorganisaatioita, tarjoavat työkentän taiteen ammattilaisille, houkuttelevat matkailijoita ja toimivat osana kaupungin julkisia palveluita. Toimintasuunnitelma korostaa museota tärkeänä tekijänä avoimen, demokraattisen ja hyvinvoivan yhteiskunnan rakentamisessa, jossa katsotaan tulevaisuuteen historian tuntien. Museoiden ja taidenäyttelyiden omat erikoistumisalueet muodostavat niille selvän ja tunnistettavan ilmeen. Tämä linja kytkee näyttelyt niin Lapuan ja Etelä-Pohjanmaan omaan kulttuuriin kuin valtakunnallisiin ja kansainvälisiin teemoihin.

Liitteenä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2031.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Lapuan kaupungin museoiden toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2031.

Päätös

Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta päätti palauttaa asian valmisteluun.



§ 101

Kulttuuri- ja yrityskeskus Vanhan Paukun järjestyssäännöt 1.9.2026 alkaen

LAPDno-2026-464

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, heli.talvitie@lapua.fi

Liitteet

1 Järjestyssääntö VanhaPaukku 1.9.2026

Kulttuuri- ja yrityskeskus Vanhassa Paukussa toimivat Lapuan kaupungin kulttuuritoimi, museot, kirjasto, musiikkiopisto, kansalaisopisto ja taidekoulu sekä useita alueella toimivia yrityksiä ja yhdistyksiä.

Alue muodostaa monipuolisen kulttuurin, koulutuksen ja elinkeinoelämän keskuksen, jossa liikkuu päivittäin suuri määrä asiakkaita, opiskelijoita ja vierailijoita. Yleisen turvallisuuden varmistamiseksi sekä häiriökäyttäytymisen ennaltaehkäisemiseksi ja estämiseksi Vanhan Paukun yleisille alueille ja yleisölle avoimiin tiloihin on ollut tarpeen laatia selventävät ja yhtenäiset järjestyssäännöt. Lapuan musiikkiopistolla, kansalaisopistolla ja kirjastolla on jo ennestään käytössä omat tilakohtaiset järjestyssääntönsä. Jotta ohjeistus ja toimintatavat olisivat johdonmukaisia, luodaan Vanhalle Paukulle omat, koko aluetta koskevat järjestyssäännöt. Toimenpiteellä halutaan turvata hyvä asiakaskokemus, viihtyisyys ja turvallisuus kaikille alueen käyttäjille, asiakkaille ja työntekijöille.

Järjestyssäännöt on valmisteltu yhteistyössä Vanhan Paukun kulttuuritoimijoiden kanssa. Järjestyssäännöt ovat linjassa yleisen lainsäädännön sekä järjestyslain (612 /2003) kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä Kulttuuri- ja yrityskeskus Vanhan Paukun järjestyssäännöt liitteen mukaisesti otettavaksi käyttöön 1.9.2026 alkaen ja oikeuttaa kulttuuritoimen tekemään järjestyssääntöihin tarvittaessa teknisiä ja vähäisiä tarkistuksia.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 102

Vuoden 2025 arviointikertomus / hyvinvointilautakunnan vastaus

LAPDno-2026-189

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Liitteet

1 Hyvinvointilautakunta / vastaukset arviointikertomukseen 2025

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 8.6.2026 §22 käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025. Arviointikertomus oheismateriaalina.

Hyvinvointilautakunnan vastaukset esitettyihin kannanottoihin ja selvityspyyntöihin liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedokseen ja antaa oheisen selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin kannanottoihin ja selvityspyyntöihin.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 103

Vuoden 2025 tilinpäätös / Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille / hyvinvointilautakunta

LAPDno-2026-184

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 8.6.2026 §23 hyväksynyt vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntänyt tilivelvollisille vastuuvapauden.

Tilinpäätös 2025 ja tilintarkastuskertomus 2025 oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tilinpäätöksen ja vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille vuodelta 2025 tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 104

Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2026 / hyvinvointilautakunta (neljännesvuosiraportti)

LAPDno-2025-971

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi
Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, heli.talvitie@lapua.fi
Päivi Pippola, Kirjastotoimenpäälikkö, paivi.pippola@lapua.fi
Riina Holkkola, Musiikkiopiston rehtori, riina.holkkola@lapua.fi
Mari Takamaa, Kansalaisopiston rehtori, mari.takamaa@lapua.fi
Niko Savinainen, Liikunta- ja nuorisotoimenpäälikkö, niko.savinainen@lapua.fi
Riina Turja, Hyvinvointikoordinaattori, riina.turja@lapua.fi

Liitteet

- 1 Ta 26 / hyvinvointilautakunta / käyttötalouden toteuma 1.1.-30.6.2026
- 2 Ta 26 / hyvinvointilautakunta / toiminnan toteuma toimialoittain 1.1.-30.6.2026
- 3 Ta 26 / hyvinvointilautakunta / investoinnit 1.1.-30.6.2026
- 4 Hyvinvointilautakunta tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.6.2026

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden 2. kohdan mukaan:

2. Määrärahojen seuranta ja raportointi

Toimielimen velvollisuutena on huolehtia siitä, että toimielimen/tulosalueen tulot kertyvät ja määrärahat eivät ylitä. Määrärahojen riittävyyden turvaamiseksi on menojen käyttö ajoitettava siten, että talousarviovuoden aikana mahdollisesti syntyvät yllättävätkin menot voidaan kattaa.

Käyttösuunnitelmilla ja tarvittaessa talousarviovuoden aikana tehtävillä käyttösuunnitelmien muutoksilla varmistetaan määrärahojen riittävyys koko vuodelle. Määrärahaa ei ole lupa käyttää loppuun, ellei todellinen perusteltu tarve niin edellytä. Kaupunginhallitus seuraa erikseen tämän vaatimuksen toteutumista erityisesti talousarviovuoden lopussa.

Ostolaskut tulee käsitellä sähköisessä käsittelyohjelmassa päivittäin, jotta vältetään viivästyskorkojen maksamiselta ja samalla varmistetaan, että menot kohdistuvat talousarviovuoden aikana oikealle kuukaudelle ja että talousraportointi on mahdollisimman luotettavaa ja antaa johdolle oikeat tiedot taloustilanteen kehittymisestä.

Talousarvion ylitysuhiista ja toimenpiteistä niiden torjumiseksi on raportoitava välittömästi kaupunginhallitukselle. Mikäli valtuuston myöntämät määrärahat uhkaavat ylittyä, toimielimen tulee välittömästi ryhtyä etsimään ylitykselleen kate omasta toiminnastaan. Tämä merkitsee toimintamenojen karsimista hyväksytyyn käyttösuunnitelmaan



verrattuna. Toimielimen ja niiden alaisten vastuualueiden on reagoitava mahdollisiin ylityksiin käymällä läpi toimintaan liittyvät tuottavuustoimet ja säästökohteet kokonaisraamissa pysymiseksi.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle vuoden aikana neljännesvuosittain ajoilta 31.3., 30.6., 30.9 sekä tilinpäätösvaiheessa ajalta 31.12. Raportissa toimielimet esittävät ennusteensa talouden ja tavoitteiden toteutumisesta koko talousarviovuoden aikana. Raportin yhteydessä annetaan selvitys myös investointien toteutumisesta. Neljännesvuosiraporttien lisäksi määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista seurataan kuukausiraporttien avulla. Kaupunginhallitukselle annettavien kuukausiraporttien toimitusajankohdat sovitetaan kirjanpidon valmistumisen mukaan kaupunginhallituksen kokousrytmiin.

Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2026 toimialoittain:

musiikkiopisto:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	138.300	50.929	36,8
Toimintakulut *)	-1.220.455	-587.051	48,1
Toimintakate	-1.082.155	-536.123	49,5

kansalaisopisto:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	207.000	72.573	35,1
Toimintakulut *)	-1.075.326	-524.100	48,7
Toimintakate	-868.326	-451.527	52,0

kirjastotoimi:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	12.520	5.488	43,8
Toimintakulut *)	-944.821	-505.109	53,5
Toimintakate	-932.301	-499.621	53,6

kulttuuritoimi:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	149.580	75.539	50,5
Toimintakulut *)	-1.158.370	-599.341	51,7
Toimintakate	-1.008.790	-523.803	51,9

liikuntatoimi:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	474.900	237.818	50,1
Toimintakulut *)	-3.011.900	-1.559.366	51,8
Toimintakate	-2.537.000	1.321.549	52,1



nuorisotoimi:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot.-%
Toimintatuotot	125.300	66.354	53,0
Toimintakulut *)	-612.940	-247.931	40,4
Toimintakate	-487.640	-181.577	37,2

hyte:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot.-%
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut *)	-90.000	-35.644	39,6
Toimintakate	-90.000	-35.644	39,6

Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2026:

	TP 2025	Tot. 06/2025	Tot.-%	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot.-%
Toimintatuotot	1.179.642	618.972	52,5	1.107.600	512.940	46,3
Toimintakulut *)	-7.281.719	-3.625.578	49,8	-8.325.350	-4.119.601	49,5
Toimintakate	-6.102.077	-3.006.605	49,3	-7.217.750	-3.606.661	50,0

*) sisältää sisäiset vuokrat

Tarkempi erittely ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen liitteinä.

INVESTOINNIT

Talousarvion 2026 investointien toteuma 1.1.-30.6.2026:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot.-%
97005 Kirjasto	-10.000	0	0
97008 Kulttuuritoimi	-10.000	0	0
97050 Liikuntatoimi	-10.000	-2.007	20,1

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointilautakunnan alaisen talouden ja toiminnan toteutumisen ajalta 1.1.-30.6.2026 tiedokseen ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 105

Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.7.2026 / hyvinvointilautakunta (kuukausiraportti)

LAPDno-2025-971

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Liitteet

- 1 Ta 26 / hyvinvointilautakunta / käyttötalouden toteuma 1.1.-31.7.2026
- 2 Ta 26 / hyvinvointilautakunta / käyttötalouden toteuma toimialoittain 1.1.-31.7.2026
- 3 Ta 26 / hyvinvointilautakunta / investoinnit 1.1.-31.7.2026

Hyvinvointilautakunnan alaisten toimialojen talouden toteuma ajalta 1.1.-31.7.2026:

KÄYTTÖTALOUS:

	TP 2025	Tot. 04/2025	Tot-%	TA 2026	Tot. 04/2026	Tot-%
Toimintatuotot	1.179.642	624.176	52,9	1.107.600	525.151	47,4
Toimintakulut	-7.281.719	-4.241.025	58,2	-8.325.350	-4.642.962	55,8
Toimintakate	-6.102.077	-3.616.849	59,3	-7.217.750	-4.117.811	57,1

INVESTOINNIT:

	TA 2026	TOT 04/2026	Tot-%
97005 Kirjastotoimi	-10.000	0	0
97008 Kulttuuritoimi	-10.000	-3.214	32,1
97050 Liikuntatoimi	-10.000	-2.007	20,1

Tarkemmat erittelyt liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointilautakunnan alaisten toimialojen talouden toteuman ajalta 1.1.-31.7.2026 tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 106

Talousarvio 2027 sekä taloussuunnitelma 2028-2029, hyvinvointilautakunta

LAPDno-2026-400

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Kaupunginhallituksen päätös 15.6.2026 §203 "Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2029 lähtökohdat" oheismateriaalina.

Kaupunginhallitus on 17.8.2026 §221 käsitellyt uudelleen vuoden 2027 talousarvion kokonaisraamin sekä lautakuntakohtaiset säästötavoitteet. Tarkastamaton kokonaisraami sekä lautakuntakohtaiset säästötavoitteet oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee vuoden 2027 talousarvion laadintaohjeet sekä kokonaisraamin ja lautakuntakohtaiset säästötavoitteet tiedokseen.

Päätös

Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkinnot:

Lautakunnan jäsen Marja-Terttu Isoaho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.48.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 17.8.2026 §221 hyväksynyt kokonaisraamin sekä lautakuntakohtaiset säästötavoitteet.



§ 107

Viranhaltijapäätökset / sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan seuraava sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätös:

4.6.2026 §14 Virkamatkamääräys / Samuli Taivalmaa

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätös:

11.8.206 §19 Virkamatkamääräys / Päivi Pippola

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksen §14 tiedokseen.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja esittää ettei hyvinvointilautakunta käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksen §19 osalta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksen §14 tiedokseen.

Hyvinvointilautakunta päätti, ettei hyvinvointilautakunta käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksen §19 osalta.



§ 108

Viranhaltijapäätökset / hyvinvointilautakunnan alaiset toimijat

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan seuraavat hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset:

kirjastotoimenpäällikkö:

30.6.2024 §4 Omatoimikirjaston sulku 30.6.2026 kello 19-21

kulttuuripäällikkö:

28.5.2026 §6 Tapahtumalupa: vanhan Paukun Festivaalit 2026

28.5.2026 §7 Tapahtumalupa: Lapua Pride 2026

28.5.2026 §8 Vanhan Paukun aukioloajat, kesä 2026

17.6.2026 §9 Kelan asiointipisteen aukioloajat kesä 2026

musiikkiopiston rehtori:

12.6.2026 §4 Lapuan musiikkiopiston oppilas- ja soitinvalinnat 24.9.2025-16.3.2026

12.6.2026 §5 Lapuan musiikkiopiston sivutoimisen saksofonin soitonopettajan tehtävän täyttäminen määräajaksi 1.8.2026-31.7.2027

12.6.2026 §6 Lapuan musiikkiopiston sivutoimisen klarinetin soitonopettajan tehtävän täyttäminen määräajaksi 1.8.2026-31.7.2027

12.6.2026 §7 Lapuan musiikkiopiston oppilas- ja soitinvalinnat 1.8.2026 alkaen

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tehdyt viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 109

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

- 1) Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on allekirjoittanut aiesopimuksen Etelä-Pohjanmaan Liiton kanssa koskien Sanasillat- hanketta. Aiesopimus oheismateriaalina.
- 2) Hyvinvointilautakunnan kokouksessa 7.10.2025 §122 esiteltiin hankehakemukseen "Museovirasto, avustukset kuvataiteilijoiden näyttelypalkkioihin" on tullut päätös. Museovirasto myönsi hankeelle valtionavustusta 3.700 €.
- 3) Hyvinvointilautakunnan kokouksessa 24.3.2026 §38 esiteltiin Taiteen perusopetuksen kehittämisen hankehakemukseen on tullut päätös. Opetushallitus ei myöntänyt hankkeelle avustusta.
- 4) Sivutoimi-ilmoitus Kangasluoma Johanna , Yrittäjä, yksilöllisen liikunnan ohjaaminen /PT. Toiminta ei haittaa työtä Lapuan kaupungilla. Ilmoitus lähetetty henkilöstöpäällikölle.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.



§ 110

Muut asiat

- 1) Lautakunnan seuraava kokous pidetään 22.9.2026 klo 16.30.
- 2) Lautakunta suhtautuu myönteisesti Pohjanmaan Basketball Academy ry:n anomukseen koskien Lapuan kaupungin liikuntatilojen käyttöä. Anomus käsitellään hyvinvointilautakunnan seuraavassa kokouksessa.
- 3) Lautakunnan jäsen tiedusteli Ritavuori-Voitilanjärvi-Fröötilä monitoimireitin nykytilannetta.
- 4) Keskusteltiin kaupungin vaikuttamistoimielimistä.



Muutoksenhakukielto

§94, §95, §96, §98, §99, §100, §102, §103, §104, §105, §106, §107, §108, §109, §110

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§97, §101

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Lapuan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapuan kaupungin hyvinvointilautakunta

Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapuan kaupungin kirjaamosta tai toimielimen sihteeriltä.